

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №4

г.Дубовки Волгоградской области

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ:

на заседании педагогического совета

МКДОУ д/с №4

Протокол № 1 от « 01.09 » 2017 г.



Заведующий МКДОУ д/с №4

Т.В.Романенко

« 01 » 09 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультационном пункте по психолого-педагогическому сопровождению для родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья не посещающих детский сад на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 4»

г.Дубовки Волгоградской области

I - Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о консультационном пункте по психолого-педагогическому сопровождению для родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья не посещающих детский сад на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4». (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями дошкольного возраста и разработано в целях оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями дошкольного возраста на дому, обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории муниципального образования – Дубовский муниципальный район Волгоградской области.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность консультативного пункта, функционирующего в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4» Дубовский муниципальный район Волгоградской области (далее - МКДОУ).

1.3. Консультативный пункт по оказанию психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, организуется в МКДОУ, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования и является инфраструктурным объектом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Консультативный пункт оказывает психолого- педагогическую помощь родителям(законным представителям) дошкольников в вопросах воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.5. Услуги консультативного пункта предоставляются на бесплатной основе.

1.6. Отношения родителей (законных представителей), детей и специалистов консультативного пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребёнка.

1.7. Основными принципами работы консультативного пункта являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.8. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста.

II - Цели и задачи консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи и повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста на дому.

2.2. Основные задачи консультативного пункта :

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
- содействие в социализации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

III - Организация деятельности консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе МКДОУ открывается на основании приказа заведующего дошкольным образовательным учреждением при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на заведующего МКДОУ.

3.3. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4. Заведующий МКДОУ организует работу консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов МКДОУ;
- изучает запросы семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативного пункта;
- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов и консультирования.

3.5. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающими МДОУ, осуществляют специалисты консультативного пункта МКДОУ.

3.6. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим, исходя из режима работы МДОУ.

IV - Основное содержание деятельности консультативного пункта

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов МКДОУ: воспитателя, учителя-логопеда, педагога-психолога и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультационном пункте, определяется штатным расписанием МКДОУ.

4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста на дому, в консультативном пункте проводится в индивидуальной и подгрупповой форме.

4.5. В консультативном пункте организуются консультации для родителей (законных представителей), диагностические обследования детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами МКДОУ.

4.6. Услуги, предоставляемые консультативным пунктом:

- просвещение родителей (законных представителей);
- информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- § консультирование (социальное, педагогическое), информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций; -проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в

условиях семьи; социальная адаптация ребенка в детском коллективе, развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

4.7. Консультативный пункт работает 5 раз в неделю.

4.8. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

V – Права и ответственность

Родители имеют право:

5.1. На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития детей.

МКДОУ имеет право:

5.2. На внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

5.3. На прекращение деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

5.4. МКДОУ несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации консультационного пункта.

VI - Документация консультативного пункта.

6.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультативного пункта утверждённый данным положением:

- график работы консультативного пункта;
- планы работы консультативного пункта;
- журналы учета работы консультативного пункта;
- журналы регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт;

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

) ЛИСТОВ

41 детопре
Заведующий МКДОУ д\с №4 г. Дубовки
Романенко Т.В. Романенко

